附件3：

**温州商学院2019届毕业生就业双选会参会报名回执单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** | |  | | | | | | | **单位性质** |  | |
| **通讯地址** | |  | | | | | | | **企业代码** |  | |
| **联 系 人** | |  | | | **E-Mail** | |  | | **QQ号/微信** |  | |
| **手 机** | |  | | | **电 话** | |  | | **是否上市**  **公司** | **是**🞎 **否**🞎 | |
| **岗位信息（可另附一页）** | | | | | | | | | | | |
| **岗位名称** | **数量** | | **性别** | **学历要求** | | **专职/兼职** | | **岗位具体要求** | | | **待遇【必填】**  **（应发工资）** |
|  |  | |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  | |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  | |  |  | |  | |  | | |  |
| **招聘会前期如有需要提前宣传公司招聘信息，请将招聘海报邮寄至温州商学院招生就业处倪老师，电话0577-86689399** | | | | | | | | | | | |
| **温馨提示：**  **1、招聘会时间：2018年10月27日（报名截止日期10月20日）**  **2、地点：茶山高教园区温州商学院 。**  **3、联系电话：0577-86689399。**  **4、招聘会不收展位费。**  **5、请携带好您们的企业海报等宣传资料和相关物品，特殊布展需经主办方同意。**  **6、因受场地限制，我们原则上只免费提供每家单位一张桌子两张椅子。**  **7、如有面试办公室的需要，请提前一周通知我们，我们将为您提前申请。**  **8、请合理利用自己的有限资源，不得占用他人资源（如桌椅）。**  **9、活动期间原则上午餐自理，若需要可提前预定，20元/份。**  **10、一经确定，我们将为各个单位准备好展位，请遵守诚信，按时到来。**  **11、请将本报名表回执单上传至邮箱：jy@wzbc.edu.cn**  **温州商学院恭候您们的到来!** | | | | | | | | | | | |